

## 開催要項

千葉県社会福祉協議会  
【職種別】019-053

# ケアマネジャースキルアップ研修

～課題整理総括表を使いこなそう～

日時：令和元年9月25（水） 10時～16時

場所：千葉県社会福祉センター5階 大研修室

（千葉市中央区千葉港4番3号 TEL 043-241-5120）

主催：社会福祉法人千葉県社会福祉協議会 社会福祉研修センター

【研修のねらい】ケアマネジャーとしての説明責任を果たすために必要な知識について、課題整理総括表の作成と使いこなすとともに学びます

本研修では、課題整理総括表の作成と説明責任を果たすための有効活用について、講義とグループワークで確認します。

ケアマネジャーとして課題の整理をした背景と、説明責任の向上に便利な帳票である、課題整理総括表に関する知識を中心に、明日からの業務を円滑にする能力を開発します。

なお、本研修を受講された方には「修了証書」を発行します。

【研修の講師】

あたご研究所

代表

ごとう  
後藤

かなえ  
佳苗

氏

### 【受講対象】

- ・ 居宅介護支援事業所等に従事する介護支援専門員。
- ・ 本研修テーマに深く関心のある職員。

### 【受講費用】

5,000円（お一人様）

おつり銭のないようご用意いただき、当日受付にてお納めください。

### 【受講定員】

50名（先着順）

受付期間中であっても、受講定員を満了した時点でネット予約の受付を終了させていただきますので、お早めにお申し込みください。

### 【申込締切】

令和元年9月18日（水）

締め切り状況等につきましては、本会ホームページにて御確認いただくか、直接お問い合わせください。

### 【申込方法】

登録しているIDとパスワードを使用し、「研修ネット予約システム」からお申し込みください。

千葉県社会福祉協議会ホームページ <http://www.chibakenshakyō.com/>

### 【お問合せ】

〒260-8508 千葉市中央区千葉港4-3 千葉県社会福祉研修センター

TEL：043-241-5120 FAX：043-241-5121【担当：新井】

### 【その他】

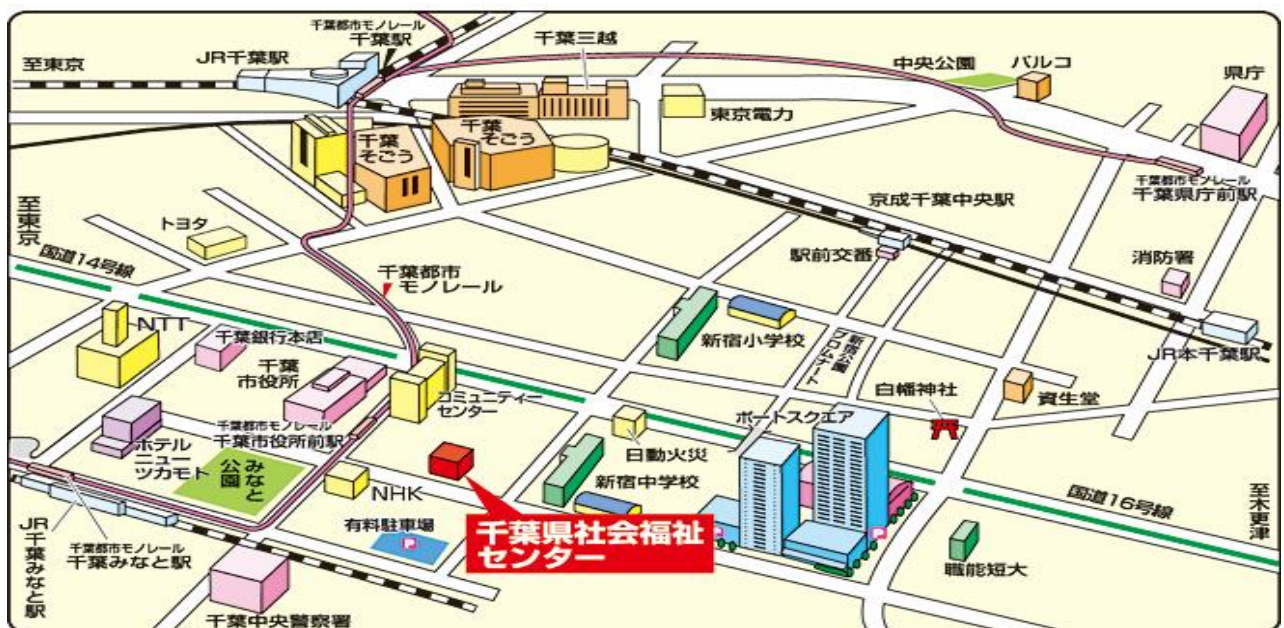
- （1）筆記用具及び**昼食等は各自持参**してください。
- （2）当センターには駐車場がありません。自動車での来所はご遠慮ください。
- （3）空調に関しては、微調整が困難なため、各自調整できる服装でご参加ください。

月 日	時 間	内 容
9月25日 (水)	9:20～9:50 9:50～10:00	受 付 オリエンテーション
	10:00～12:30	<b>【講義・演習】</b>  1. 介護保険制度の理解等 2. ケアマネジメントの基礎理解 3. 課題整理総括表の作成演習
	12:30～13:30	昼 食・休 憩
	13:30～16:00	<b>【講義・演習】</b>  4. プレゼンテーション演習 5. 全体発表 6. 意見・情報交換、質疑応答

※研修内容や進行時間等が都合により変更になる場合があります。予め御了承ください。

【会場案内図】

- JR千葉駅前より千葉都市モノレール（千葉みなと行）に乗車、「市役所前駅」下車徒歩3分
- JR京葉線「千葉みなと駅」下車徒歩10分



千葉都市モノレール「市役所前駅」から徒歩3分