

開催要項

千葉県社会福祉協議会
【職員支援】 019-049

介護記録の書き方研修

～記録を支援の力にするために～

日時：令和元年12月4日（水） 10時～16時

場所：千葉県社会福祉センター5階 大研修室

（千葉市中央区千葉港4番3号 TEL 043-241-5120）

主催：社会福祉法人千葉県社会福祉協議会 社会福祉研修センター

【研修のねらい】 介護職員が知っておくべき記録の書き方・活かし方を学びます。

介護記録は、ご利用者に質の高いサービスを提供するうえで、とても重要です。介護記録の目的や活用方法、その重要性和サービス提供の関係性を知り、よりよいサービスの提供につなげていくための記録の書き方を学びます。

【研修の講師】 浦和大学短期大学部 特任教授

あおやぎ けいこ
青柳 佳子 氏

【受講対象】

- ・社会福祉施設に従事する介護職員・相談員等。
（現場経験が概ね3年未満の方）
- ・本研修テーマに深く関心のある方。

【受講費用】

5,000円（お一人様）

おつり銭のないようご用意いただき、当日受付にてお納めください。

【受講定員】

定員 60名（先着順）

募集期間中であっても、受講定員を満了した時点で受付を終了させていただきます。

【申込締切】

令和元年11月27日（水）

千葉県社会福祉協議会ホームページにてご確認いただくか、直接お問い合わせください。

【申込方法】

登録しているIDとパスワードを使用し、「研修ネット予約システム」からお申し込みください。
千葉県社会福祉協議会ホームページ <http://www.chibakenshakyo.com/>

【お問合せ】

〒260-8508 千葉市中央区千葉港4-3 千葉県社会福祉研修センター
TEL：043-241-5120 FAX：043-241-5121 【担当：滝澤】

【その他】

- （1）筆記用具及び昼食等は各自持参してください
- （2）当センターには駐車場がありません。自動車での来所はご遠慮ください。
- （3）空調の微調整が困難なため、各自調節できる服装でご参加ください。

月 日	時 間	内 容
12/4 (水)	9:20~ 9:50~10:00	受付 オリエンテーション
	10:00~16:00	【講義・演習】 1. 介護記録の意義と目的 2. 記録の基本的なルール 3. 記録の書き方 途中で、昼食・休憩をはさみます。

※ 研修内容や進行時間等が都合により変更になる場合があります。予め御了承ください。

※12/18「リーダーのための介護記録の書き方研修」を開催します。同施設から指導的立場の職員の方の受講をお薦めします。

【会場案内図】



千葉県都市モノレール「市役所前駅」から徒歩3分

[Googleの地図で見る](#)

- JR「千葉駅」東口より徒歩20分
- JR「千葉みなと駅」より徒歩10分
- 千葉県都市モノレール「市役所前駅」より徒歩3分
- JR「千葉駅」バス停より「JR千葉みなと駅行き」または「千葉みなと經由千葉駅行き」で「NHK前」下車徒歩1分